**Ficha número 5**

**Asignatura: Tecnología Curso: 6° Básico A**

**Fecha: 27 de Abril a 10 de Mayo (2 semanas) Docente: Romina Ramírez Quintana**

**Nombre del Alumno:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**I.- Objetivo de Aprendizaje:** Usar procesador de textos para crear, editar, dar formato, incorporar elementos de diseño, revisar y guardar un documento.

**II.- Contenido:** Procesadores de textos

**III.- Objetivo de la clase:** Crean documentos con diferentes tipos de formatos, fuentes y estilos.

**IV.- Indicaciones generales:**

1-. Escribe en el cuaderno de Tecnología la fecha y el objetivo de la clase

2-. Realiza la actividad en el computador, si no posee computador puede realizarlo en el cuaderno haciendo la transcripción del poema.

**V.- Actividad a desarrollar**: De forma individual, los estudiantes seleccionan un poema del texto de lenguaje y comunicacion. Luego lo transcriben en fomato word utilizando los siguientes fomatos.

El documento debe presentar formato Carta,

Letra Calibri 14 para el titulo y 12 para las versos

Titulo Subrayado y aplicar fomato cursiva.

Cada estrofa de tener un colo diferente. (ejemplo: estrofa 1 verde, estrofa 2 amarillo. etc)

Centrar el poema en la página.

Insertar un dibujo o imagen corespondiente (coherencia) al poema.

ortografía

**VI.-** **Retroalimentación:** cada entrega que reciba la docente se retroalimentará al alumno en particular.

**VII.- Fecha de envío**: Domingo 10 de Mayo de 2020.

**VIII.- Cómo y/o donde enviar** : Reenviar las páginas a la docente a través del correo [profesorarominaramirez@gmail.com](mailto:profesorarominaramirez@gmail.com) o asistir al establecimiento el día Lunes 11 de Mayo y entregarlo a la docente.